



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE
POLO ARBÈRESH LUNGRO: I.C. FRASCINETO – IIS (IPSIA e LS) LUNGRO

(ACQUAFORMOSA-CIVITA-FIRMO-FRASCINETO-LUNGRO-SAN BASILE)

Sede legale e ufficio segreteria Lungro Via San Leonardo (CS) 87010 – tel. 0981/947379 - C.F. n° 94006190782

Ufficio segreteria Frascineto Via F.lli Cervi, 1 (CS) 87010 – tel. 0981/32027 – fax 0981-396907

E-mail: CSIC85800T@istruzione.it - CSIS05900T@istruzione.it - CSIC85800T@PEC.istruzione.it - www.iofrascinetto.gov.it

Lungro, 25/03/2019

ATTI SCUOLA SITOWEB-AMMINISTRAZIONETRASPARENTE

Oggetto: AVVISO di SELEZIONE ad evidenza pubblica : a) 5 ESPERTI –1 ASS.TE AMM.VO Fondi Strutturali Europei - Avviso pubblico n. 1953 del 21/02/17-FSE “Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia e Azione

10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

Progetto “Italiano la mia lingua” -Codice autorizzazione AOODGEFID/194 –SCUOLASEC.PRIMO GRADO.

CUP: H67I18000200007

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO : 10.2.2A-FSEPON-CL-2017-83

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

In armonia con quanto previsto e disciplinato con determina dirigenziale prot. n. 2068 del 25/03/2019 che qui si intende integralmente richiamata e trascritta, per l’attuazione del progetto PON “Italiano la mia lingua”

Modulo	Scrivo e leggo 1
Modulo	Scrivo e leggo 2
Modulo	Scrivo e leggo 3
Modulo	Scrivo e leggo 4
Modulo	Scrivo e leggo 5

EMANA

Avviso pubblico rivolto al solo personale interno della scuola per la selezione e il reclutamento delle figure di seguito indicate:

- ✓ **N. 5 ESPERTI;**
- ✓ **N. 1 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI;**

N. 5 ESPERTI

Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione esperti in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ Comprovata e documentata "esperienza nell'insegnamento", spendibile nella didattica, nei settori di attività previsti dal progetto, tramite presentazione di curriculum in formato europeo;
- ✓ Comprovata e documentata esperienza in attività di formazione sui temi previsti dal progetto;
- ✓ Disponibilità a svolgere le lezioni nei tempi previsti dal progetto secondo un calendario concordato con il DS;
- ✓ Buona conoscenza e idonea capacità di utilizzo dei principali applicativi Windows (word, excel, etc.), e dei browser per la navigazione internet e della posta elettronica.
- ✓ Comprovate e documentate competenze relazionali. In dettaglio

Titolo modulo	Ore
Scrive e legge 1	60
Scrive e legge 2	60
Scrive e legge 3	60
Scrive e legge 4	30
Scrive e legge 5	30

Retribuzione

La retribuzione è quella prevista dal piano finanziario approvato nel Progetto:

- ✓ ESPERTO € 70,00 orario onnicomprensivo per n. 30 ore per CIASCUNO DEI MODULI:

Scrive e legge 4
Scrive e legge 5

- ✓ ESPERTO € 70,00 orario onnicomprensivo per n. 60 ore per CIASCUNO DEI MODULI:

Scrive e legge 1
Scrive e legge 2
Scrive e legge 3

Procedura di selezione e attribuzione degli incarichi

Per il conferimento dell'incarico il Dirigente Scolastico nominerà una commissione che procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta. La valutazione delle istanze di partecipazione sarà effettuata secondo i seguenti parametri:

TABELLA DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI

Titoli di studio (max 16 punti)

Diploma scuola secondaria secondo grado (max valutabile: 1 titolo)	2 punti
Laurea specifica quadriennale o quinquennale vecchio ordinamento o Laurea magistrale (max 5 punti)	110 con lode: punti 5 110: punti 4 con altra votazione: punti 2
Possesso, oltre alla laurea richiesta, di titoli culturali afferenti alla tipologia di intervento (max 5 punti)	1 punto per ogni titolo
Corsi di specializzazione, perfezionamento post laurea (max 2 punti)	1 punto per corso
ECDL o competenze informatiche certificate (max 2 punti)	1 punto per certificazione

Titoli didattici culturali (max 40 punti)

Esperienza di docenza nel settore di pertinenza (max 5 punti)	1 punto per ogni anno di docenza
Esperienza di formatore-educatore nel settore di pertinenza (max 8 punti)	2 punti per ogni anno di esperienza
Esperienza nel ruolo di esperto - educatore nel settore di pertinenza (max 12 punti)	4 punti per ogni anno di esperienza

Certificazioni/pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza (max 15 punti) Per pubblicazioni sono da intendersi libro parte di libri, dai contenuti inerenti al modulo o articoli dai contenuti inerenti al modulo pubblicati su riviste ricomprese negli elenchi ANVUR	3 punti per ogni certificazione/pubblicazione
--	---

Attività professionali (max 15 punti)

Esperienze professionali (incluso esperienze con organizzazioni no-profit) nel settore di pertinenza (max 5 punti)	1 punto per ogni progetto
Esperienze – collaborazioni professionali presso istituzioni scolastiche, valutate positivamente (max 4 punti)	1 punto per ogni progetto/incarico
Esperienze professionali nell'ambito dei P.O.N. o progetti similari anche in progettazione e ideazione interventi educativi-didattici-formativi (max 6 punti)	2 punti per ogni esperienza

Progetto (da compilare secondo modello All. C)

(max 30 punti)		
	Valutazione	Punteggio
Coerenza del progetto nel suo complesso con le finalità, i contenuti e le metodologie previste dall'intervento formativo cui la candidatura si riferisce	non coerente	0
	Sufficientemente coerente	6
	pienamente coerente	10
Adeguatezza della programmazione, struttura, articolazione con gli obiettivi dell'intervento formativo cui la candidatura si riferisce	non adeguato	0
	sufficientemente adeguato	6
	pienamente adeguato	10
Adeguatezza della programmazione, dell'articolazione e dell'organizzazione della fase di restituzione con gli obiettivi dell'intervento formativo cui la candidatura si riferisce	non adeguato	0
	sufficientemente adeguato	6
	pienamente adeguato	10

N. 1 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI;

Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione, in primis, assistenti amministrativi ~~esterni~~ **tempo indeterminato e determinato** in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ Comprovate competenze informatiche, Utilizzo di Internet e posta elettronica; dichiarate in CV da presentare in formato europeo;
- in subordine in assenza di domande di aa esterni, saranno prese in considerazione le domande di aa interni atteso che il progetto in riferimento prevede la figura di due aaa (uno già reclutato)

Retribuzione

La retribuzione è quella prevista dal piano finanziario approvato nel Progetto:

- ✓ ASSISTENTE AMMINISTRATIVO €14,50 orario onnicomprensivo per n.90 ore complessive;

Procedura di selezione e attribuzione degli incarichi

Per il conferimento dell'incarico il Dirigente Scolastico nominerà una commissione che procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta. La valutazione delle istanze di partecipazione sarà effettuata secondo i seguenti parametri:

TABELLA DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI

Titoli valutabili	Spuntare i titoli posseduti	Punti
Anzianità servizio di ruolo		2 per ogni anno
Attività svolta in progetti PON - POR)	n. esperienze _____	2 per ogni esperienza

Compiti degli ESPERTI ,

con riferimenti agli incarichi precitati si fa espresso rinvio alle "disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014-2020.

Compiti degli Assistenti Amministrativi

con riferimenti agli incarichi precitati si fa espresso rinvio alle “disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei” 2014-2020 e, altresì al CCNL Scuola vigente.

Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle domande di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione debitamente firmata, **entro e non oltre le ore 12:00 del 9/04/2019**

- ✓ attraverso mail all’indirizzo: csic85800t@istruzione.it;
- ✓ con consegna a mano alla segreteria della scuola di Lungro o Frascineto;
 - ✓ a mezzo posta (raccomandata con ricevuta di ritorno; farà fede la data di acquisizione al protocollo della scuola e non quella di invio).

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà contenere al suo interno, pena l’esclusione:

1. la domanda di partecipazione, redatta secondo l'**Allegato A**, indirizzata al Dirigente Scolastico dell’Istituto;
 2. il curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
 3. scheda autovalutazione - **Allegato “B”**;
 4. copia carta di identità valida del candidato.
- 5. Allegato “C” SOLO PER ESPERTI**
- La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l’esclusione dalla procedura di selezione. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. L’Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l’incarico.

Pubblicazione esiti della selezione e conferimento degli incarichi

I risultati dell’avviso saranno pubblicati all’albo on line dell’Istituto, sezione amministrazione trasparente. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell’incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità, purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando; nell’eventualità se ne avvisi l’esigenza, di non procedere all’attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio, nonché la possibilità di annullare in qualsiasi momento il procedimento di conferimento. Sarà utilizzato il criterio, ove possibile, del non cumulo degli incarichi, al fine di rendere snelle le procedure di calendarizzazione dei moduli consentendone lo svolgimento in parallelo.

Trattamento dei dati personali

In applicazione del D.L. vo 196/2003 e nuovo Regolamento UE 2016-679 (GDPR) del 27 aprile 2016, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciate e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell’ambito dell’attività istituzionale dell’Istituto.

Controversie

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell’applicazione del presente avviso il foro competente deve

intendersi quello dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato - Sezione di Catanzaro.

Rinvio alla normativa

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rosa Maria Paola FERRARO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c. 3, D.Lgs. n. 39 del 12.02.1993