



**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE**  
**POLO ARBËRESH LUNGRO** (ACQUAFORMOSA-CIVITA-FIRMO-FRASCINETO-LUNGRO-SAN BASILE)  
**I.C. FRASCINETO – IIS (IPSA e LS) LUNGRO**

Sede legale e ufficio segreteria Lungro Via San Leonardo (CS) 87010– ☎ tel. 0981/947379 - C.F. n° 94006190782

Ufficio segreteria Frascineto via F.lli Cervi, 1 (CS) 87010☎ tel. 0981/32027 ☎ fax0981-396907

E-mail:[CSIC85800T@istruzione.it](mailto:CSIC85800T@istruzione.it) -[CSIS05900T@istruzione.it](mailto:CSIS05900T@istruzione.it) - [CSIC85800T@PEC.istruzione.it](mailto:CSIC85800T@PEC.istruzione.it) - [www.pololungro.gov.it](http://www.pololungro.gov.it)

Lungro li 16/04/2019

Spett. DITTA GBR ROSSETTO  
CONSULENTE COMMERCIALE  
Emilio Mancuso  
emiliomancuso71@gmail.com

**CIG: Z7C2813820**

**Codice univoco:UF1QRK**

Acquisto Verde (Mobility Manager L.221/2015)

Oggetto: **Ordine carta per fotocopiatori A4-A-3;**

Con la presente ci pregiamo richiederVi:

N° 160 Risme di carta A/4 gr.80;

N° 10 Risme di carta A/3;

**Totale, IVA esclusa, Euro 486.00**

Si provvederà al pagamento a prestazione/fornitura regolarmente avvenuta ed a ricezione della necessaria fattura tramite il ns. Istituto Cassiere – UBI Banca – Filiale di Lungro-

In via eccezionale, attesa " **la natura e l'oggetto del contratto** " e, altresì, " **le circostanze esistenti al momento della sua conclusione** ". Il pagamento viene pattuito in modo **espreso entro 60 giorni dalla ricezione della fattura** ( Dlgs 192/2012).

Resta inteso che, in presenza di un Documento Unico di Regolarità Contributiva ( DURC) che evidenzi delle irregolarità nei versamenti dovuti agli Istituti previdenziali e/o alle Casse edili, l'Istituto scrivente si sostituisce al debitore principale versando- in tutto o in parte – le somme dovute in forza del presente atto direttamente ai predetti Istituti e Casse. ( *D.P.R. n. 207/2010, art. 4, attuativo del D.lgs n. 163/2006 ( codice dei contratti pubblici) circ.. n. 3 del 16/02/2012 con la quale il Ministero del Lavoro fornisce alcuni chiarimenti ai fini dell'attivazione del c.d. " intervento sostitutivo " della stazione appaltante* ).

- Al fine di poter richiedere il DURC e procedere, quindi, ad un pronto Pagamento è necessario **indicare la matricola INPS della ditta.**
- La S.V. è tenuta a compilare l'allegata dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 quale comunicazione degli estremi del **c/c dedicato** ( *art. 3 legge 13/08/2010 n. 136* ).
- Resta inteso che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti *ex lege* il rapporto contrattuale è da intendersi risolto *ipso jure* con il conseguente pagamento del corrispettivo pattuito limitato solo alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Prof.ssa Rosa Maria Paola FERRARO -

Si attesta/non attesta la copertura finanziaria e l'aderenza alla tipologia di spesa prevista e programmata nel progetto/attività in riferimento

**IL DIRETTORE S.G.A.**

Carminè Avv.to VACCA